



Wójt Gminy Biały Dunajec  
ul. Jana Pawła II 312  
34-425 Biały Dunajec  
Tel/Fax – 18 20 73 197 / 18 20 73 124 www.bialydunajec.com.pl

Znak sprawy ZP.271.15.2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
zwana dalej „SIWZ”**

*postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego  
zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm..) zwanej w treści SIWZ  
„PZP”,  
o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach  
wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 PZP*

*którego przedmiotem jest:*

**„ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI  
ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY BIAŁY DUNAJEC”**

pieczęć zamawiającego

podpis i pieczęć imienna

**Biały Dunajec, dnia 8 maja 2019 r.**

## 1. Nazwa i adres Zamawiającego

- 1.1. Gmina Biały Dunajec, ul. Jana Pawła II 312, 34-425 Biały Dunajec
- 1.2. e-mail: przetargi@bialydunajec.com.pl
- 1.3. telefon: (18) 20-79-521
- 1.4. fax: (0-18) 20-73-124
- 1.5. Strona internetowa: [www.bialydunajec.com.pl](http://www.bialydunajec.com.pl)
- 1.6. Godziny pracy Urzędu: od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm..)
- 2.2. Na podstawie art. **24aa** ust. 1 Pzp zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest „**Zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Biały Dunajec**”.
  - 3.1.1. Zakres robót :

Przedmiotem zamówienia objęte jest zagospodarowanie następujących odpadów:

    - 15 01 01 opakowania z papieru i tekstury,
    - 15 01 02 opakowania z tworzyw sztucznych,
    - 15 01 03 opakowania z drewna,
    - 15 01 04 opakowania z metali,
    - 15 01 05 opakowania wielomateriałowe,
    - 15 01 06 zmieszane odpady opakowaniowe,
    - 15 01 07 opakowania ze szkła,
    - 15 01 09 opakowania tekstyliów,
    - 15 01 10\* opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nim.zanieczyszczone ( np. środkami ochrony roślin I i II toksyczności – bardzo toksyczne i toksyczne).
    - 16 01 03 zużyte opony,
    - 17 01 01 odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów,
    - 17 01 02 gruz ceglany,
    - 17 02 02 szkło okienne, drzwiowe,
    - 17 06 04 materiały izolacyjne inne niż wymienione w (17 06 01, 17 06 03)
    - 17 09 04 zmieszane odpady z budowy, remont, demontażu (inne niż wymienione 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03),
    - 20 01 01 papier i tektura,
    - 20 01 02 szkło,
    - 20 01 08 odpady kuchenne ulegające biodegradacji ,
    - 20 01 10 odzież,
    - 20 01 11 tekstylia,

- 20 01 13\* rozpuszczalniki,
- 20 01 14\* kwasy,
- 20 01 15\* alkalia,
- 20 01 17\* odczynniki fotograficzne,
- 20 01 19\* środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne np. herbicydy, insektycydy),
- 20 01 21\* lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
- 20 01 23\* urządzenia zawierające freony,
- 20 01 25 oleje i tłuszcze jadalne,
- 20 01 26\* oleje i tłuszcze inne niż jadalne,
- 20 01 27\* farby, tłuszcze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne,
- 20 01 28 farby, tłuszcze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice niezawierające substancji niebezpiecznych,
- 20 01 29\* detergenty zawierające substancje niebezpieczne,
- 20 01 30 detergenty nie zawierające substancji niebezpiecznych,
- 20 01 32 leki inne niż cytotoksyczne i cytostatyczne,
- 20 01 33\* baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami ołowiowymi, niklowo-kadmowymi lub bateriami zawierającymi rtęć oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie,
- 20 01 34 baterie i akumulatory inne niż baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami ołowiowymi, niklowo-kadmowymi lub bateriami zawierającymi rtęć oraz nie sortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie,
- 20 01 35\* zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć i urządzenia zawierające freony zawierające niebezpieczne składniki,
- 20 01 36 zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, urządzenia zawierające freony i zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne niezawierające niebezpiecznych składników,
- 20 01 39 tworzywa sztuczne,
- 20 01 40 metale,
- 20 01 80 środki ochrony roślin inne niż środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy),
- 20 01 99 inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny,
- 20 02 01 odpady ulegające biodegradacji,
- 20 02 02 gleba i ziemia, w tym kamienie,
- 20 02 03 inne odpady nieulegające biodegradacji,
- 20 03 01 niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 20 03 07 odpady wielkogabarytowe,
- 20 03 99 odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach.

**Szacowana ilość wszystkich odpadów w okresie od 1lipca 2019 do 30 czerwca 2020 r wynosi 2.229,81ton**

<b>Szacowana na 12 miesięcy ilość odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje sporządzona na podstawie ilości odebranych odpadów w latach poprzednich.</b>			
<b>L. p</b>	<b>Kod odebranych odpadów</b>	<b>Rodzaj odebranych odpadów</b>	<b>Szacunkowa masa odpadów [Mg] do odebrania w okresie od 1 lipca 2019 do 30 czerwca 2020</b>
1	150101	Opakowania z papieru i tektury	3,56
2	150102	Opakowania z tworzyw sztucznych	6,86
3	150106	Zmieszane odpady opakowaniowe	308,71
4	150107	Opakowania ze szkła	43,92
5	160103	Zużyte opony	8,50
6	170107	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 170106	22,08
7	170203	Tworzywa sztuczne	12,30
8	170102	Gruz ceglany	14,30
9	200199	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	120,22
10	200301	Niesegregowane ( zmieszane ) odpady komunalne	1256,06
11	200307	Odpady wielkogabarytowe	295,15
12	200108	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	87,14
13	200201	Odpady ulegające biodegradacji	50,69
14	200123	Urządzenia zawierające freony	0,08
15	200134	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 200133	0,02
16	200135	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121 i 200123 zawierające niebezpieczne składniki	0,06
17	200136	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123 i 200135	0,16
<b>Suma</b>			<b>2.229,81</b>

Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej zobowiązany jest na czas trwania umowy do nieodpłatnego udostępnienia właścicielom nieruchomości zamieszkałych oraz właścicielom nieruchomości

niezamieszkałych pojemników na odpady o pojemności minimum 120 litrów w ilości ok 200 szt.

Ilości pojemników mogą ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) w zależności od zapotrzebowania mieszkańców Gminy Biały Dunajec.

Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej zobowiązany jest do nieodpłatnego udostępnienia pojemników typu DZWON dla poszczególnych frakcji w **ilości 5 kompletów po 3 sztuki oraz kontenerów KP 7** na cały okres umowy.

Transport ww. pojemników oraz kontenerów we wskazane miejsca zapewnia Zamawiający.

Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej zobowiązany jest do nieodpłatnego udostępnienia pojemników na przeterminowane lekarstwa zgodnie z Ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (rozdział 2 art. 4 pkt 2 ppkt 1).

**Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia, zorganizowania i prowadzenia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) zlokalizowanej na terenie miasta Nowy Targ.**

Odpady dostarczane będą zgodnie z obowiązującym na terenie Gminy Biały Dunajec Regulaminem Utrzymania Czystości i Porządku.

**Odpad komunalne gromadzone będą w workach lub pojemnikach z podziałem na frakcje:**

- a) Worki koloru żółtego lub odpowiednio oznaczone pojemniki – **METALE I TWORZYWA SZTUCZNE**
- b) Worki koloru zielonego lub odpowiednio oznaczone pojemniki – **SZKŁO**
- c) Worki koloru niebieskiego lub odpowiednio oznaczone pojemniki – **PAPIER**
- d) Worki koloru czarnego lub odpowiednio oznaczone pojemniki – **ODPADY ZMIESZANE I POPIOŁY**
- e) Worki koloru brązowego lub odpowiednio oznaczone pojemniki – **BIO**
- f) Worki koloru szarego - **GRUZ**

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpowiednich oznakowań na pojemniki z podaną frakcją.

Zamawiający zastrzega możliwość dostarczania odpadów w workach innego koloru i możliwość rozdzielenia odpadów dostarczanych, wg. innego zestawienia kodów odpadów i/lub podziału na frakcje.

Zagospodarowanie odbywać się będzie przez instalacje przetwarzania odpadów zlokalizowane w Regionie Województwa Małopolskiego w rozumieniu uchwały nr UCHWAŁA NR XXXIV/510/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego, określonego w uchwale z dnia 27 marca 2017r. z późn. zm. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego” (Dz. U. z 2017 r. poz. 2264),

posiadające status Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (dalej jako: RIPOK) w rozumieniu ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.), w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu i odzysku oraz ograniczenie masy odpadów zielonych przekazywanych do składowania, zgodnie z treścią ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167).

- 3.1.2. Zagospodarowanie odpadów ma zostać potwierdzone kartą przekazania odpadów (rozumianą zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12.12.2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów, Dz.U. z dnia 12.12.2014r. poz. 1973, dalej określana, jako „Karta Przekazania Odpadów”), którą każdego miesiąca Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do 15 dnia miesiąca za miesiąc poprzedni, wraz z protokołem.
- 3.1.3. Wskazane w ust. 3.1.1. ilości odpadów komunalnych, stanowią wielkość wyliczoną według zebranych ilości odpadów z lat poprzednich. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wyliczeń z lat poprzednich, oraz prawo do zmiany rodzaju odpadów komunalnych w zależności od faktycznych potrzeb i ilości, bez prawa Wykonawcy do roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
- 3.1.4. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia minimum 40% w 2019r, oraz 50% w 2020r poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła na terenie Gminy Biały Dunajec.  
Potwierdzenie osiągnięcia w/w poziomów stanowić będą sprawozdania wykonawcy za zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości składanych do Urzędu Gminy Biały Dunajec na każde z półroczy.
- 3.1.5. Wykonawca zapewni, by zgodnie z art. 20 ustawy o odpadach (j.t. Dz. U. z 2013r. poz. 21 ze zm.), miejsca operacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych spełniały kryteria technologiczne – odpowiadały wymaganiom określonym w art. 143 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U.2016.672z późn. zm.) i innym właściwym przepisom.
- 3.1.6. Wykonawca składający ofertę na zagospodarowanie niesegregowanych odpadów komunalnych (zmieszanych) i zielonych wymienionych w punkcie 3.1.1. musi posiadać instalację wskazaną w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Małopolskiego jako Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów (RIPOK).
- 3.1.7. Załadunek odpadów oraz transport odbywać się będzie przy pomocy środków zapewnionych przez Zamawiającego i na jego koszt. Wykonawca zapewnia dogodną dla pojazdu ciężarowego drogę do miejsca przyjęcia odpadów.
- 3.1.8. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować odpady od dostawców wskazanych przez Zamawiającego w dni robocze, czyli we wszystkie dni za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 08:00 do 18:00.
- 3.1.9. Dostawa odpadów dokumentowana będzie przez Wykonawcę. Każdy wjazd będzie zarejestrowany i potwierdzony dokumentem zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy.

Kopię w/w dokumentu otrzymuje kierowca dostawcy odpadów podczas dostawy każdej partii odpadów.

- 3.1.10. Przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze. Ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego.
- 3.1.11. Karta Przekazania Odpadu (rozumianą zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12.12.2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów, (Dz. U. z dnia 12.12.2014r. poz. 1973) z danego miesiąca, zawierająca dane poszczególnych dostaw, dołączona będzie do faktury VAT, która będzie stanowiła podstawę do obciążenia Zamawiającego.
- 3.1.12. Wykonawca prześle Zamawiającemu wszystkie wymagane sprawozdania określone obowiązującymi przepisami w sprawie zagospodarowania odpadów, w terminach wskazanych w tychże przepisach.
- 3.1.13. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wszelkich awariach instalacji, przestojach w przyjmowaniu odpadów, zmianach w funkcjonowaniu instalacji wynikających z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, ograniczeniach wynikających z decyzji organów nadzorczych w terminie do 24 godz. od momentu zaistniałych zdarzeń, ograniczeń, przestoju. Brak informacji o zaistniałych zmianach w funkcjonowaniu instalacji może skutkować naliczeniem kar umownych.
- 3.1.14. Nazwa i kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
90533000-2 Usługi gospodarki odpadami  
90514000-3 Usługi recyklingu odpadów

3.2. Stosownie do treści art. 29 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r. poz.1666 z późn.zm.) osób wykonujących czynności związane z wykonywaniem robót tj. osób obsługujących regionalną instalację przetwarzania odpadów komunalnych a w szczególności, osób obsługujących legalizowaną wagę przemysłową, osób wykonujących czynności sortowania odpadów przy taśmie sortowniczej.

3.2.1. Zamawiający informuje, że wykonawca każdorazowo na żądanie zamawiającego w terminie wskazanym przez zamawiającego nie krótszym niż **5 dni roboczych**, zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zanonimizowanych (pozbawionych danych osobowych pracowników), zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w pkt. 3.2. SIWZ.

3.2.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli zatrudnienia przez cały okres realizacji wykonywanych przez wskazane osoby czynności, o których mowa w pkt 3.2. SIWZ, w szczególności poprzez wezwanie wykonawcy do okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacenie składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę (wraz z informacjami o liczbie odprowadzonych składek), w formie zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub zanonimizowanych dowodów potwierdzających zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń. Zamawiający zastrzega sobie przeprowadzenie kontroli bez wcześniejszego uprzedzenia wykonawcy/podwykonawcy.

3.2.3. Zamawiający informuje, że nieprzedłożenie przez Wykonawcę /Podwykonawcę zanonimizowanych kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę/Podwykonawcę z pracownikami wykonującymi czynności opisane w pkt. 3.2. SIWZ w terminie wskazanym przez zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowie o pracę i skutkować będzie niepodpisaniem Umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, a w trakcie trwania Umowy będzie podstawą do naliczenia kar umownych w wysokości określonej w załączonym do SIWZ wzorze umowy, a także podstawą do zawiadomienia Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę na warunkach określonych w art. 22 §1 ustawy Kodeks pracy, umową cywilnoprawną.

**Uwaga !!! wymogi opisane w pkt. 3.2. niniejszej SIWZ znajdują odniesienie także do dalszych podwykonawców.**

#### **4. Oferty częściowe**

4.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

#### **5. Termin realizacji zamówienia**

5.1. Termin wykonania zamówienia:

- rozpoczęcie realizacji zamówienia od 01.07.2019 r.
- zakończenie realizacji zamówienia do 30.06.2020 r.

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia z postępowania**

**W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego udział mogą brać wykonawcy, którzy:**

6.1. Spełniają warunki udziału w zakresie:

6.1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. W tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

6.1.1.1. Posiadał dokumenty potwierdzające uzyskanie stosownych zezwoleń właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarki odpadami.

6.1.2. Zdolności technicznej lub zawodowej. W tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

6.1.2.1. Prowadzi instalację wskazaną w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Małopolskiego jako Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów (RIPOK) komunalnych dla Regionu Południowego zgodnie z uchwałą nr UCHWAŁA NR XXXIV/510/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego, określonego w uchwale z dnia 27 marca 2017r. z późn. zm. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego” (Dz. U. z 2017 r. poz. 2264).

6.1.2.2. Posiadał wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, tj. wykonanie lub wykonywanie w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zagospodarowanie odpadów komunalnych o łącznej masie co najmniej 1 000 Mg , lub od co najmniej 3 000 mieszkańców przez okres 12 miesięcy. Warunek uważa się za spełniony, kiedy Wykonawca wykaże wykonanie wyżej wymienionych usług łącznie w jednym zamówieniu lub oddzielnie w kilku odrębnych zamówieniach.



- 6.1.2.3. Dysponował w okresie wykonywania zamówienia osobami zdolnymi do realizacji zamówienia tj. minimum 1 osobom do obsługi legalizowanej wagi przemysłowej.
- 6.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych, po spełnieniu warunków określonych w art. 22a PZP, zgodnie z pkt 7.9 SIWZ.
- 6.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia (pkt. 6.1.2.1. ,6.1.2.3. SIWZ), Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane – wykonanie części zamówienia w charakterze podwykonawcy.
- 6.3.1. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o którym mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 6.3.1.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
- 6.3.1.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w pkt 6.1.2. SIWZ.
- 6.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust. 1 Ustawy PZP.
- 6.5. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z powodów określonych w art. 24 ust.5 pkt. 1 Ustawy PZP.
- 6.6. Posiadają aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów określone w art. 42 ust. 2 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013 r. poz.21)

## **7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

- 7.1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 7.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1 powyżej składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 7.1 lub odpowiednio w pkt 7.2 SIWZ.
- 7.4. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 PZP, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z**

**innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 6 do SIWZ.**

7.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym - nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, tj.:

7.5.1. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1. SIWZ:

7.5.1.1. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej:

7.5.1.1.1. **wykazu usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (w tym wielkość odebranych odpadów komunalnych w Mg) oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie **załącznik nr 3 do SIWZ**.

7.5.1.2. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. W tym zakresie Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

7.5.1.2.1. **Aktualne zezwolenie** na przetwarzanie odpadów określone w art. 42 ust. 2 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. ([Dz.U. z 2019 r. poz. 701](#))

7.5.2. Oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy PZP.

7.5.2.1. Zamawiający nie będzie żądał od wykonawców przedłożenia oświadczeń i dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia wykonawcy, oprócz oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ składanego przez wykonawcę wraz z ofertą.

7.6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). Informację w tym zakresie wykonawca składa w oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

7.7. Jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów o których mowa w pkt 7.5 SIWZ, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.8. Jeżeli wymagane kwoty w dokumentach wymienionych w pkt 7.5.1 SIWZ, wyrażone będą w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN według średniego

kursu NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie opublikuje tabeli kursów walut, wykonawca winien przyjąć kurs przeliczeniowy według ostatniej tabeli kursów NBP, opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 7.9. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie, o którym mowa w zdaniu poprzednim wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą.

## **8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

- 8.1. Zamawiający wskazuje że komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się będzie pisemnie, za pośrednictwem poczty lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – pocztą elektroniczną.
- 8.2. Adres poczty elektronicznej, zostały podane w pkt 1 SIWZ.
- 8.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.4. W przypadku wezwania przez Zamawiającego do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw, w trybie art. 26 ust. 1 ust. 3 lub ust. 3a PZP, oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa należy przedłożyć (złożyć/uzupełnić/poprawić) w formie wskazanej przez Zamawiającego w wezwaniu. Forma ta winna odpowiadać wymogom wynikającym ze stosownych przepisów.
- 8.5. Osoby upoważnione przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:
- 8.5.1. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami oraz potwierdzenia dostarczenia oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą poczty elektronicznej jest:
- Sprawy merytoryczne  
**Maria Sieczka** tel: (+48) 18 20 795 13, email: [sieczka@bialydunajec.com.pl](mailto:sieczka@bialydunajec.com.pl)
- Sprawy proceduralne  
**Adam Matyga** tel: (+48) 18 20 195 21, email: [przetargi@bialydunajec.com.pl](mailto:przetargi@bialydunajec.com.pl)

## **9. Wymagania dotyczące wadium**

- 9.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **10. Termin związania ofertą**

- 10.1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od dnia wyznaczonego, jako dzień składania ofert.

## **11. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 11.1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- 11.1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
  - 11.1.2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.
  - 11.1.3. Stosownie do § 16 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126), dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Interpretacja treści dokumentów składanych w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski, będzie realizowana w oparciu o przedmiotowe tłumaczenie.
  - 11.1.4. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
  - 11.1.5. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
  - 11.1.6. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi wynikać z właściwego rejestru. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z właściwego rejestru stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału wystawione przez osoby do tego upoważnione lub potwierdzoną notarialnie kopię pełnomocnictwa.
  - 11.1.7. Oświadczenia sporządzone wg wzorów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy i dołączone do oferty.
  - 11.1.8. We wszystkich przypadkach, gdzie mowa jest o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci firmowej wykonawcy.
  - 11.1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 11.2. Forma oferty:
- 11.2.1. Oferta winna mieć format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
  - 11.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
  - 11.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów oraz odpowiadać co do treści wzorom załączonym do SIWZ.
  - 11.2.4. Zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
  - 11.2.5. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania wykonawcy uprawnione / upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące)

- ofertę zgodnie z treścią właściwego rejestru określającego status prawny wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 11.2.6. Zaleca się załączenie do oferty spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 11.2.7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) powinny być parafowane przez wykonawcę.
- 11.2.8. Dokumenty wynikające z treści Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U.2016.1126), wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy.
- 11.2.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 11.2.10. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2003.1503 j.t. ze zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów wskazanych powyżej.
- 11.2.11. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.
- 11.3. Na zawartość oferty składa się:
- 11.3.1. Wypełniony i podpisany Formularz oferty - wzór druku formularza stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.
- 11.3.2. Wypełnione i podpisane oświadczenie, o którym mowa w pkt 7.1. SIWZ.
- 11.3.3. Stosowne pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.
- 11.3.4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- 11.3.5. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 7.9 SIWZ (jeżeli dotyczy).

## 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

### 12.1. Miejsce oraz termin składania ofert:

#### 12.1.1. Ofertę należy złożyć:

w siedzibie Zamawiającego,

Urząd Gminy Biały Dunajec

Ul. Jana Pawła II 312

34-425 Biały Dunajec

Sekretariat (od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 do 15:30.)`

**w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 2019-05-16 do godz. 10<sup>00</sup>**

12.1.2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu (koperta, paczka) uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania.

12.1.3. Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Urząd Gminy Biały Dunajec**

**Ul. Jana Pawła II 312**

**34-425 Biały Dunajec**

Oferta na wykonanie zadania pn.:

**„ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY BIAŁY DUNAJEC”**

**Numer sprawy: ZP.271.15.2019**

**Nie otwierać przed dniem: 16 maja 2019 r. godz. 10:30”**

12.1.4. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres wykonawcy.

12.1.5. Każda złożona oferta otrzyma numer, zgodnie z kolejnością wpływu ofert.

12.1.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

12.1.7. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr .....”.

12.1.8. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.

### 12.2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

#### 12.2.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

**Urząd Gminy Biały Dunajec**

**Ul. Jana Pawła II 312**

**34-425 Biały Dunajec**

**Sala obrad**

**dnia 2019-05-16 o godz. 10:30**

12.2.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

- 12.2.3. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie oferty zostaną odesłane wykonawcom bez otwierania.
- 12.2.4. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 12.2.5. W trakcie otwierania kopert (paczek) z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:
  - 12.2.5.1. kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 12.2.5.2. firmy oraz adresy wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 12.2.5.3. ceny, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności zawarte w ofertach.
- 12.2.6. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 12.2.5 SIWZ.
- 12.2.7. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci niezwłocznie wykonawcy.

### 13. Opis sposobu obliczenia ceny

- 13.1. Za wynagrodzenie całego przedmiotu zamówienia ustala się **wynagrodzenie ryczałtowe**.
- 13.2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
- 13.3. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy z zastrzeżeniem iż zastosowana stawka VAT jest stawką obowiązującą na dzień składania ofert.
- 13.4. W przypadku, gdy stawka VAT jest inna niż podstawowa lub Wykonawca jest zwolniony z podatku VAT, zobowiązany jest wskazać w ofercie podstawę prawną zastosowania innej stawki lub podstawę zwolnienia z podatku VAT.
- 13.5. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia wynikające bezpośrednio z siwz oraz koszty wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia a nie wymienionych w dokumentach, których wykonanie jest konieczne dla prawidłowego i kompleksowego wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności:
  - 1) koszty związane z zagospodarowaniem odpadów,
  - 2) koszty ubezpieczenia,
  - 3) wszelkie pozostałe koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 13.6. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy wyliczyć na podstawie Opisu przedmiotu zamówienia i siwz.
- 13.7. Cenę należy wyliczyć jako iloczyn wynagrodzenia miesięcznego brutto i liczby 12 stanowiącej ilość miesięcy realizacji zamówienia.
- 13.8. Cenę oraz wszystkie wartości w PLN należy zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówkę poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówkę 0,5 grosza i wyższą zaokrągla się do 1 grosza.
- 13.9. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 13.10. Cena oferty nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).
- 13.11. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest zgodnie z art. 91 ust. 3a PZP poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u

Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Stosowne oświadczenie Wykonawca jest zobowiązany złożyć w **Formularzu Oferty** – Załącznik nr 1 do SIWZ.

- 13.12. Zamawiający, zgodnie z art. 91 ust. 3a PZP, w celu oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który Zamawiający miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

14.1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej jest:

14.1.1. Cena ofertowa brutto - waga kryterium 60%

14.1.2. Termin płatności faktury – waga kryterium 40%

14.2. Zasady oceny kryteriów - opis sposobu obliczania punktacji.

14.2.1. Cena ofertowa brutto - obliczana będzie według następującego wzoru:

$$ocena = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

gdzie  $C_n$  to cena najniższa spośród oferowanych, a  $C_b$  to cena oferty badanej.

14.2.1.1. Do oceny przyjmuje się cenę oferty brutto (z podatkiem VAT).

14.2.1.2. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba uzyskanych punktów.

14.2.1.3. Kryterium ceny można uzyskać max. 60,00 pkt.

14.2.1.4. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto całości zamówienia.

14.2.2. Termin płatności faktury – ocena ofert będzie dokonana w oparciu o oświadczenie wykonawcy złożone w druku oferty. Zamawiający informuje, że termin płatności musi się mieścić w przedziale od 20 do 30 dni. Wykonawca który zaproponuje wymagany przez zamawiającego 20 dniowy termin płatności otrzyma 0 punktów. Termin płatności może być dłuższy niż 30 dniowy. Oferta wykonawcy który nie zaproponuje żadnego terminu płatności lub zaproponowany termin płatności będzie krótszy niż 20 dni, będzie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ.

14.2.2.1. Termin płatności obliczany będzie następująco: 20 dni – 0 pkt, każdy następny dzień przedłużający termin płatności – 4 pkt, aż do 30 dni za które uzyska się 40 pkt.

14.2.2.2. Kryterium terminu płatności może uzyskać max 40,00 pkt.

14.3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w skali 100 punktowej dla każdej z części osobno (60% cena, 40% termin płatności).

#### **15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**



- 15.1. O terminie i miejscu zawarcia umowy wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony niezwłocznie po upływie terminu do wniesienia odwołania lub zakończeniu postępowania odwoławczego.
- 15.2. Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumenty, o których mowa w pkt 3.2.1. SIWZ
- 15.3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, zamawiający będzie wymagał przed zawarciem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 15.4. Brak przekazania przed podpisaniem umowy powyższych dokumentów będzie jednoznaczny z odmową podpisania umowy przez wykonawcę.
- 15.5. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca zobowiązany jest, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

## **16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

- 16.1. Zamawiający nie żąda od wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

- 17.1. Wzór umowy, określający szczegółowe warunki, na których Zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
- 17.2. Zamawiający informuje, że zmiana postanowień w zawartej umowie może nastąpić w następujących przypadkach:
  - 17.2.1. zaistnienie, po zawarciu umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
    - o charakterze niezależnym od stron,
    - którego strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem umowy,
    - którego nie można uniknąć ani któremu strony nie mogły zapobiec,Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar, i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamanie warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.
  - 17.2.2. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
  - 17.2.3. powstanie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
  - 17.2.4. zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami

- organizacyjnymi bądź okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy – zmianie może ulec termin realizacji umowy;
- 17.2.5. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.
- 17.3. Wykonawca może dokonywać zmiany osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia, informując o tym Zamawiającego.
- 17.4. Wykonawca za zgodą Zamawiającego, może zawrzeć umowę dotyczącą przedmiotu zamówienia z podwykonawcą nie zgłoszonym w treści oferty, po przeprowadzeniu procedur opisanych w umowie zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
- 17.5. Zamawiający dopuszcza zmianę ceny wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT, przy czym zmianie ulegną wyłącznie cena ryczałtowa brutto, cena ryczałtowa netto pozostaje bez zmian.

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w wyniku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.**

## **18. Środki ochrony prawnej przysługujące wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 18.1. Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI PZP „Środki ochrony prawnej” (art. 179 - 198g PZP), tj. odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 18.2. Środki ochrony prawnej (odwołanie oraz skarga) przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP. Środki ochrony prawnej wobec Ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 PZP.
- 18.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie PZP. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 18.4.1. określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 18.4.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 18.4.3. odrzucenia oferty odwołującego,
  - 18.4.4. opisu przedmiotu zamówienia,
  - 18.4.5. wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 18.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (02-676 Warszawa, ul. Postępu 17A) w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

- 18.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w pkt 18.5 SIWZ.
- 18.7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie PZP (komunikacja elektroniczna) albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 18.8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
- 18.9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 18.7 i 18.8 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.10. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami PZP czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie PZP, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 PZP.
- 18.11. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- 18.12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe (Dz.U.2012.1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 18.13. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

## **19. Maksymalna liczba wykonawców (w przypadku umowy ramowej)**

- 19.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **20. Przewidywane zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 PZP oraz okoliczności, po których zaistnieniu będą one udzielane**

- 20.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług.

## **21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny**

- 21.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **22. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą**

22.1. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą realizowane będą w złotych polskich (PLN).

### **23. Informacje dotyczące aukcji elektronicznej**

23.1. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

### **24. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu**

24.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem treści art. 93 ust. 4 PZP.

### **25. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP**

25.1. Zamawiający w pkt. 3.2. niniejszej SIWZ określa wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a PZP.

### **26. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP**

26.1. Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 pkt 1) PZP.

### **27. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia**

27.1. Zamawiający nie nakłada obowiązku osobistego wykonania kluczowych części zamówienia przez wykonawcę.

### **28. Procentowa wartość ostatniej części wynagrodzenia określona zgodnie z art.143a ust.3 PZP**

28.1. Nie dotyczy

### **29. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a PZP**

29.1. Nie dotyczy

### **30. Inne postanowienia**

30.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

30.1.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, brak podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP musi być wykazany odrębnie przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie. Warunki udziału w postępowaniu powinny być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

30.1.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

30.1.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są do załączenia do oferty pełnomocnictwa ustanawiającego Pełnomocnika, o którym mowa w pkt 30.1.2 SIWZ.

30.1.4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

30.2. Podwykonawstwo:

30.2.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy/Podwykonawcom.

30.2.2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu oferty.

30.2.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

### 31. Informacja dotycząca danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016 r, str. 1 z dnia 27 kwietnia 2016 r., dalej: RODO) oraz w związku z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych [Dz.U. z 2018 r., poz. 1000] URZĄD GMINY BIAŁY DUNAJEC informuje, że :
2. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest URZĄD GMINY BIAŁY DUNAJEC;
3. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, będącego przedmiotem niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
4. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
5. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. Obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób fizycznych (w szczególności osób fizycznych skierowanych do realizacji zamówienia, podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą, pełnomocnika podwykonawcy oraz podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie, członka organu zarządzającego oraz podmiotu będącego osobą fizyczną), jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy.
7. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. Osoby fizyczne posiadają:
  - 1) Na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
  - 2) Na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień

umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

3) Na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego,

4) Prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

9. Nie przysługuje:

1) W związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

2) Na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## **32. Wykaz załączników**

32.1. Załącznikami do SIWZ są:

32.1.3. Formularz oferty - wzór druku stanowi załącznik nr 1.

32.1.4. Oświadczenie wykonawcy na podstawie art. 25a ust. 1 PZP - wzór druku stanowi załącznik nr 2.

32.1.5. Wykaz usług - wzór druku stanowi załącznik nr 3.

32.1.6. Wzór umowy – załącznik nr 4.

32.1.8. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP– wzór druku stanowi załącznik nr 5.

32.2. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.



1. Termin wykonania zamówienia:
  - **rozpoczęcie: 01.07.2019 r.**
  - **zakończenie: 31.06.2020 r.**
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z treścią wzoru umowy (załącznik nr 4 do SIWZ) i akceptuję/my jego treść.
3. W przypadku wybrania mojej oferty, zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego. Oświadczam/y, iż jestem/śmy świadomy/mi, że niestawienie się w wyznaczonym terminie będzie traktowane jako uchylenie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający będzie mógł wówczas wybrać ofertę najkorzystniejszą z pośród pozostałych ofert, o czym mowa w art. 94 ust. 3 Pzp.
4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam/y, że:

**Nie zamierzam/y** zlecać wykonania części prac podwykonawcom\*

**Zamierzam/y** zlecić podwykonawcom wykonanie następującego zakresu prac\*:

L.p.	Części zamówienia - zakres robót, jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom	Firma (nazwa) podwykonawcy
1.		
2.		
3.		

6. Oświadczam/y, że wybór oferty:
  - nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\***
  - będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*.**
 i w tym zakresie wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazujemy jego wartość bez kwoty podatku: .....  
 .....
7. Ofertę składam/y na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
8. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zawarte są na stronach oferty o numerach od ..... do ..... \*
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
 .....  
 ....., dnia .....

.....  
 Podpis(-y) i pieczęć(-cie) osoby(osób) uprawnionej(-ych) do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

\* niepotrzebne skreślić



Część I – wypełnia:

- wykonawca,

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy**  
na podstawie art. 25a ust. 1 PZP

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY BIAŁY DUNAJEC**”

prowadzonego przez Gminę Szaflary, oświadczam/y, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 6.1 SIWZ.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis/y i pieczęć/cie osoby(osób) uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW\*:**

Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt 6.1 SIWZ, polegamy/y na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

(należy wskazać nazwę i adres podmiotu/podmiotów), w następującym zakresie:

.....

(należy określić odpowiedni zakres udostępnianych zasobów dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis/y i pieczęć/cie osoby(osób) uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

\*należy wypełnić jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach – część I są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis/y i pieczęć/cie osoby(osób) uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

## I. DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY BIAŁY DUNAJEC**” prowadzonego przez Gminę Biały Dunajec, oświadczam/y, co następuje:

### OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam/y, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 PZP.
2. Oświadczam/y, że nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 PZP.
3. Oświadczam/y, że posiadam/y aktualne zezwolenie na przetwarzanie odpadów określone w art. 42 ust. 2 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz.U. z 2013 r. poz. 21)

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis/y i pieczęć/cie osoby(osób) uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

3. Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie / nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 PZP). Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 PZP podjąłem/liśmy następujące środki naprawcze:

.....  
.....  
.....

(należy wymienić wszystkie podjęte środki naprawcze w tym zakresie)

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
Podpis/y i pieczęć/cie osoby(osób) uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA\*:**

Oświadczam/y, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... *(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1PZP.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
Podpis/y i pieczęć/cie osoby(osób) uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

\*należy wypełnić jeżeli dotyczy (w przypadku, gdy nie dotyczy – należy cały zapis o podmiotach przekreślić)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach – część II są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu ww. informacji.

..... *(miejsowość)*, dnia ..... r.

.....  
Podpis/y i pieczęć/cie osoby(osób) uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

.....  
(pieczęć wykonawcy)

## WYKAZ USŁUG

### Dane dotyczące wykonawcy:

Ja/My, niżej podpisany/i

.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....

(adres siedziby wykonawcy)

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY BIAŁY DUNAJEC”, prowadzonego przez Gminę Biały Dunajec.

Oświadczam/y, że wykonałem / liśmy, następujące usługi:

Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane (nazwa i adres podmiotu)	Zakres robót budowlanych (należy wskazać szczegółowo wykonane usługi, z uwzględnieniem <u>pkt 6.1.3.1. SIWZ</u> )	Czas realizacji	
		początek	koniec
01	03	04	05

**UWAGA** – wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wykazu dowody, o których mowa w pkt. 7.5.1.1.1 SIWZ.

..... dnia .....

.....  
Podpis/y i pieczęć/cie osoby(osób) uprawnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej do występowania w jego imieniu

**WZÓR UMOWY Nr....., dalej jako „Umowa”**

W dniu ..... w Białym Dunajcu pomiędzy:

**Gminą Biały Dunajec** z siedzibą w: 34-425 Biały Dunajec, ul. Jana Pawła II 312, reprezentowaną przez:

.....

przy kontrasygnacie

.....

zwaną dalej w tekście „**Zamawiającym**”

a

.....

NIP: ....., REGON: .....

reprezentowanym przez:

zwanym dalej w tekście „**Wykonawcą**”,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1986, ze zm..) została zawarta Umowa o następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji – zgodnie z ofertą przetargową z dnia ....., zamówienie pn.: „**Zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Biały Dunajec**”(dalej jako: „**Zamówienie**”)

**§ 2**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na zagospodarowaniu odpadów komunalnych dostarczanych przez dostawców wskazanych przez Zamawiającego, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
2. Wykonawca zobowiązuje się odbierać od dostawców wskazanych przez Zamawiającego i zagospodarować następujące odpady **komunalne pochodzące z terenu gminy Biały Dunajec w okresie od 1.07.2019 r. do 31.06.2020 r.:**

Przedmiotem zamówienia objęte jest zagospodarowanie następujących odpadów:

15 01 01 opakowania z papieru i tekstury,

15 01 02 opakowania z tworzyw sztucznych,

15 01 03 opakowania z drewna,

15 01 04 opakowania z metali,

15 01 05 opakowania wielomateriałowe,

15 01 06 zmieszane odpady opakowaniowe,

15 01 07 opakowania ze szkła,

15 01 09 opakowania tekstyliów,

15 01 10\* opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nim zanieczyszczone ( np. środkami ochrony roślin I i II toksyczności – bardzo toksyczne i toksyczne).

16 01 03 zużyte opony,

17 01 01 odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów,

17 01 02 gruz ceglany,

17 02 02 szkło okienne, drzwiowe,

- 17 06 04 materiały izolacyjne inne niż wymienione w (17 06 01, 17 06 03)
- 17 09 04 zmieszane odpady z budowy, remont, demontażu (inne niż wymienione 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03),
- 20 01 01 papier i tektura,
- 20 01 02 szkło,
- 20 01 08 odpady kuchenne ulegające biodegradacji ,
- 20 01 10 odzież,
- 20 01 11 tekstylia,
- 20 01 13\* rozpuszczalniki,
- 20 01 14\* kwasy,
- 20 01 15\* alkalia,
- 20 01 17\* odczynniki fotograficzne,
- 20 01 19\* środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności ( bardzo toksyczne np. herbicydy, insektycydy),
- 20 01 21\* lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć,
- 20 01 23\* urządzenia zawierające freony,
- 20 01 25 oleje i tłuszcze jadalne,
- 20 01 26\* oleje i tłuszcze inne niż jadalne,
- 20 01 27\* farby, tłuszcze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice zawierające substancje niebezpieczne,
- 20 01 28 farby, tłuszcze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice niezawierające substancji niebezpiecznych,
- 20 01 29\* detergenty zawierające substancje niebezpieczne,
- 20 01 30 detergenty nie zawierające substancji niebezpiecznych,
- 20 01 32 leki inne niż cytotoksyczne i cytostatyczne,
- 20 01 33\* baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami ołowiowymi, niklowo-kadmowymi lub bateriami zawierającymi rtęć oraz niesortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie,
- 20 01 34 baterie i akumulatory inne niż baterie i akumulatory łącznie z bateriami i akumulatorami ołowiowymi, niklowo-kadmowymi lub bateriami zawierającymi rtęć oraz nie sortowane baterie i akumulatory zawierające te baterie,
- 20 01 35\* zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć i urządzenia zawierające freony zawierające niebezpieczne składniki,
- 20 01 36 zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż lampy fluorescencyjne i inne odpady zawierające rtęć, urządzenia zawierające freony i zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne niezawierające niebezpiecznych składników,
- 20 01 39 tworzywa sztuczne,
- 20 01 40 metale,
- 20 01 80 środki ochrony roślin inne niż środki ochrony roślin I i II klasy toksyczności (bardzo toksyczne i toksyczne np. herbicydy, insektycydy),
- 20 01 99 inne nie wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny,
- 20 02 01 odpady ulegające biodegradacji,
- 20 02 02 gleba i ziemia, w tym kamienie,
- 20 02 03 inne odpady nieulegające biodegradacji,
- 20 03 01 niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 20 03 07 odpady wielkogabarytowe,
- 20 03 99 odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach.

**Szacowana ilość wszystkich odpadów w okresie od 1lipca 2019 do 30 czerwca 2020 r wynosi 2.229,81ton**

<b>Szacowana na 12 miesięcy ilość odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje sporządzona na podstawie ilości odebranych odpadów w latach poprzednich.</b>			
<b>L. p</b>	<b>Kod odebranych odpadów</b>	<b>Rodzaj odebranych odpadów</b>	<b>Szacunkowa masa odpadów [Mg] do odebrania w okresie od 1 lipca 2019 do 30 czerwca 2020</b>
1	150101	Opakowania z papieru i tektury	3,56
2	150102	Opakowania z tworzyw sztucznych	6,86
3	150106	Zmieszane odpady opakowaniowe	308,71
4	150107	Opakowania ze szkła	43,92
5	160103	Zużyte opony	8,50
6	170107	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 170106	22,08
7	170203	Tworzywa sztuczne	12,30
8	170102	Gruz ceglany	14,30
9	200199	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny	120,22
10	200301	Niesegregowane ( zmieszane ) odpady komunalne	1256,06
11	200307	Odpady wielkogabarytowe	295,15
12	200108	Odpady kuchenne ulegające biodegradacji	87,14
13	200201	Odpady ulegające biodegradacji	50,69
14	200123	Urządzenia zawierające freony	0,08
15	200134	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 200133	0,02
16	200135	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121 i 200123 zawierające niebezpieczne składniki	0,06



17	200136	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 200121, 200123 i 200135	0,16
<b>Suma</b>			<b>2.229,81</b>

Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej zobowiązany jest na czas trwania umowy do nieodpłatnego udostępnienia właścicielom nieruchomości zamieszkałych oraz właścicielom nieruchomości niezamieszkałych pojemników na odpady o pojemności minimum 120 litrów w ilości ok 200 szt.

Ilości pojemników mogą ulec zmianie (zwiększeniu lub zmniejszeniu) w zależności od zapotrzebowania mieszkańców Gminy Biały Dunajec.

Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej zobowiązany jest do nieodpłatnego udostępnienia pojemników typu DZWON dla poszczególnych frakcji w **ilości 5 kompletów po 3 sztuki oraz kontenerów KP 7** na cały okres umowy.

Transport ww. pojemników oraz kontenerów we wskazane miejsca zapewnia Zamawiający.

Wykonawca w ramach zaoferowanej ceny ryczałtowej zobowiązany jest do nieodpłatnego udostępnienia pojemników na przeterminowane lekarstwa zgodnie z Ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (rozdział 2 art. 4 pkt 2 ppkt 1).

**Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia, zorganizowania i prowadzenia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) zlokalizowanej na terenie miasta Nowy Targ.**

Odpady dostarczane będą zgodnie z obowiązującym na terenie Gminy Biały Dunajec Regulaminem Utrzymania Czystości i Porządku.

**Odpad komunalne gromadzone będą w workach lub pojemnikach z podziałem na frakcje:**

- a) Worki koloru żółtego lub odpowiednio oznaczone pojemniki – **METALE I TWORZYWA SZTUCZNE**
- b) Worki koloru zielonego lub odpowiednio oznaczone pojemniki – **SZKŁO**
- c) Worki koloru niebieskiego lub odpowiednio oznaczone pojemniki – **PAPIER**
- d) Worki koloru czarnego lub odpowiednio oznaczone pojemniki – **ODPADY ZMIESZANE I POPIOŁY**
- e) Worki koloru brązowego lub odpowiednio oznaczone pojemniki – **BIO**
- f) Worki koloru szarego - **GRUZ**

Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia odpowiednich oznakowań na pojemniki z podaną frakcją.

3. Wskazane w § 2 ust. 2 Umowy ilości odpadów komunalnych do przyjęcia przez Wykonawcę, stanowią wielkość wyliczoną według zebranych ilości odpadów z lat poprzednich. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia lub zwiększenia ilości przekazanych odpadów w stosunku do wyliczeń z lat poprzednich, w zależności od faktycznych potrzeb, bez prawa Wykonawcy do zwiększenia wynagrodzenia lub do roszczeń z tego tytułu.
4. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować odpady od dostawców wskazanych przez Zamawiającego w dni robocze, czyli we wszystkie dni za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy, w godzinach od 08:00 do 18:00.
5. Dostawa odpadów dokumentowana będzie przez Wykonawcę. Każdy wjazd będzie zarejestrowany i potwierdzony dokumentem zawierającym datę przywozu, rodzaj, kod i wagę odpadów, nr rejestracyjny pojazdu i dane identyfikacyjne dostawcy. Kopię ww. dokumentu otrzymuje kierowca dostawcy odpadów podczas dostawy każdej partii odpadów.
6. Przyjmowane odpady muszą być każdorazowo ważone na legalizowanej wadze. Ważenie musi być potwierdzone wystawieniem kwitu wagowego.
7. Zagospodarowanie odpadów ma zostać potwierdzone kartą przekazania odpadów (rozumianą zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12.12.2014 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów, Dz.U. z dnia 12.12.2014r. poz. 1973, dalej określana jako „Karta Przekazania Odpadów”), którą każdego miesiąca Wykonawca dostarczy Zamawiającemu,
8. Dokumenty wymienione w § 2 ust. 5, 6, 7 Wykonawca przekazywał będzie zbiorczo Zamawiającemu raz w miesiącu wraz z fakturą VAT, która będzie stanowiła podstawę do obciążenia Zamawiającego.

### § 3

Termin wykonania zamówienia: **od dnia 01.07.2019 r. do dnia 30.06.2020 r.**

### § 4

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych Umową.
2. Wynagrodzenie miesięczne ryczałtowe Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową stanowi kwotę .....zł netto (słownie: .....zł) plus należny podatek VAT w wysokości: ..... % co daje kwotę ..... zł brutto (słownie.....zł).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust.2, rozliczane będzie co miesiąc na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokół wykonania usług.
4. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za realizację Zamówienia wynosi ..... zł brutto.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa ust.2 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje należność za wykonanie wszystkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu Zamówienia, do których zobowiązany jest Wykonawca w szczególności: koszty związane z zagospodarowaniem odpadów oraz wszelkie inne koszty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 2 i 4 nie podlega zmianie w trakcie trwania Umowy z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Dopuszcza się możliwość zmiany wysokości stawki podatku VAT, o której mowa w ust. 2 oraz będącej konsekwencją tego zmiany stawki brutto w przypadku zmiany wysokości stawek podatku VAT przez przepisy odrębne.

### § 5

Wykonawca oświadcza, że:

1. Sprawdził z należytą starannością dokumentację dot. Zamówienia oraz nie będzie wnosił z tego tytułu roszczeń do Zamawiającego;

2. Wycenił wszystkie elementy objęte Zamówieniem. Wynagrodzenie zawiera wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania Zamówienia wynikające wprost z dokumentacji przetargowej, jak również wszelkie inne koszty w niej nieujęte, a bez których nie można prawidłowo wykonać Zamówienia. Wynagrodzenie obejmuje kompletny przedmiot Zamówienia;
3. Zna i będzie stosować w czasie prowadzenia prac przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego; opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji Zamówienia norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska naturalnego poniesie Wykonawca. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
  - a. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (j.t. Dz. U. z 2019r. poz. 701 ze zm.),
  - b. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach(t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1454 z późn. zm.)
  - c. uchwały nr XXX/172/2017 Rady Gminy Biały Dunajec z dnia 12.06.2017 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Biały Dunajec (Dz. Urz. Woj. Mał. z 2017r. poz 4102),
  - d. Uchwały Nr XVIII/118/2016 Rady Gminy Biały Dunajec z dnia 18 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dodatkowych usług świadczonych przez gminę w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi. ( Dz. Urz. Woj. Mał. Z 2016 poz. 4444 )
  - e. uchwały nr XXXIV/510/17 Sejmiku Województwa Małopolskiego, określonego w uchwale z dnia 27 marca 2017r. z późn. zm. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego” (Dz. U. z 2017 r. poz. 2264)
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Wykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będące następstwem działania Wykonawcy, rażącego niedbalstwa, braku należytej staranności w czasie wykonywania usługi. Wykonawca zobowiązany jest w ramach niniejszego Zamówienia oraz wynagrodzenia do posiadania na cały okres realizacji Zamówienia, ważnego ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej w zakresie i wartości nie mniejszej niż w złożonej ofercie. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z realizacją Zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego okazać właściwe polisy.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia minimum 30% w 2018r, oraz 40% w 2019r poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła na terenie Gminy Biały Dunajec oraz do osiągnięcia minimum 40% poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania w 2018 r oraz 2019r. Na potwierdzenie Wykonawca dostarczy do siedziby zamawiającego sprawozdanie w terminie do 30 dni od zakończenia półrocza.

## § 6

1. Wykonawca oświadcza, że całość zamówienia wykona osobiście.
2. Wykonawca ma prawo podzlecić podwykonawcom realizację niniejszego Zamówienia lub jego części po uzyskaniu uprzedniej zgody Zamawiającego.
3. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną jak za własne działanie za straty i szkody powstałe w związku z wykonywanymi przez Podwykonawcę czynnościami lub przy okazji ich wykonywania, a będące następstwem działania podwykonawcy, rażącego niedbalstwa lub braku należytej staranności.

4. Jeżeli Wykonawca zleca podwykonawcy wykonanie części Zamówienia, obowiązany jest zapewnić, by podwykonawca dysponował wszelkimi zezwoleniami i statusem prawnym pozwalającym wykonywać zleczone mu zadania.

#### § 7

1. Rozliczenie za przedmiot Umowy będzie dokonywane raz w miesiącu za dany miesiąc, z zastosowaniem ceny za zagospodarowanie odpadów obliczonej wg zasady określonej w § 4.
2. Termin płatności faktury wynosi do ..... dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
3. Zapłata należności z faktury nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.
4. Faktura winna być wystawiona na:

**Gminę Biały Dunajec, 34-425 Biały Dunajec, ul. Jana Pawła II 312, NIP 736-17-17-680**

#### § 8

W razie opóźnienia w zapłacie wierzytelności pieniężnych Strony zobowiązują się do zapłaty ustawowych odsetek za opóźnienie.

#### § 9

Reklamacje złożone przez Zamawiającego dotyczące nieprawidłowego wykonania Umowy, załatwiane będą przez Wykonawcę w terminie do 7 dni.

#### § 10

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 4 ust.7 oraz poniższych postanowień. Wyjątek stanowi wprowadzenie zmian w Umowie, a w konsekwencji także i ofert, dopuszczając powierzenie części przedmiotu Umowy podwykonawcy, pomimo nie przewidzenia tego pierwotnie w ofercie. Powierzenie części usług podwykonawcy będzie możliwe, tylko po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, zachowując przy tym formę pisemną.
2. Zmiana postanowień zawartej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności, zmiana postanowień niniejszej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do Umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 7.
4. Zmiany niniejszej Umowy będą mogły nastąpić w następujących okolicznościach:
  - a. zaistnienie, po zawarciu Umowy, przypadku siły wyższej, przez którą, na potrzeby niniejszego warunku, rozumieć należy zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej strony więzi prawnej:
    - o charakterze niezależnym od Stron,
    - którego Strony nie mogły przewidzieć przed zawarciem Umowy,
    - którego nie można uniknąć ani któremu Strony nie mogły zapobiec.

Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar, i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagle załamanie warunków atmosferycznych, nagle przerwy w dostawie energii elektrycznej, promieniowanie lub skażenia.

- b. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Zamówienia;
- c. powstanie rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;
- d. zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi lub warunkami organizacyjnymi bądź okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy – zmianie może ulec termin realizacji Umowy;

- e. gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania Umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków Zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia.

## § 11

1. Strony postanawiają, że zapłacą kary umowne:

a. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

- za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10.000 zł;
- za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10.000 zł;
- 25 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto za każdą nieuprawnioną odmowę odebrania odpadów od dostawcy wskazanego przez Zamawiającego.
- 2 000,00 zł za nie dostarczenie sprawozdania o osiągnięciu zadeklarowanego w ofercie poziomu recyklingu we wskazanym terminie;
- za brak osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowanie do ponownego użycia papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła na terenie Gminy Biały Dunajec oraz do osiągnięcia minimum 40% poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania w 2018 r oraz 2019. -kary umowne oblicz się jako iloczyn 140zł (stawka opłaty za składowanie 1Mg odpadów zmieszanych) i brakującą ilość masy odpadów komunalnych wyrażoną w Mg, wymaganą do osiągnięcia wymaganego poziomu recyklingu i poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

b. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10.000 zł, za wyjątkiem przypadku określonego w art.145 Prawa zamówień publicznych.

2. Wykonawca oświadcza, iż wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wystawionych faktur.

3. Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszystkie straty poniesione przez Zamawiającego lub osoby trzecie, powstałe w czasie wykonywania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, wynikłe z wadliwego lub nieterminowego wykonania Umowy.

4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 12

1. Oprócz wypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

a. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:

- w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach; w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy;
- zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

b. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w wyniku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.

2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

3. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku gdy:
- Wykonawca utracił lub nigdy nie posiadał zdolności prawidłowego wykonania Umowy, w szczególności należy przez to rozumieć utratę zezwoleń, uprawnień czy statusu niezbędnego do wykonywania Umowy,
  - Wykonawca w rażący sposób narusza Umowę, w szczególności odmawia odbioru odpadów objętych Zamówieniem od dostawcy wskazanego przez Zamawiającego.

### § 13

- W sprawach nieuregulowanych niniejsza Umowa stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy – Prawo Zamówień Publicznych.
- Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla Zamawiającego.
- Przez pojęcie „Umowy” Strony rozumieją niniejszą Umowę oraz wszelkie jej zmiany, aneksy i załączniki do niej pod warunkiem, że zostaną sporządzone w formie pisemnej. Oferta oraz Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) stanowią integralną część Umowy.
- Jeżeli jakiegokolwiek z postanowień Umowy okaże się nieważne lub niewykonalne, taka częściowa nieważność, niezgodność z prawem lub niewykonalność Umowy nie ma wpływu na ważność i skuteczność pozostałych postanowień Umowy. Strony podejmą negocjacje w celu zastąpienia nieważnych lub niewykonalnych postanowień Umowy nowymi o najbardziej zbliżonym skutku prawnym i gospodarczym.

### § 14

#### RODO

Strony zgodnie oświadczają, że:

- znają i przestrzegają wszelkie obowiązki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: „RODO”;
- wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w artykule 13 lub artykule 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy,
- przekazywane przez nie dane osobowe mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy.

### § 15

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwa dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.

Wykaz załączników stanowiących integralną część umowy:

- Oferta Wykonawcy,
- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

**ZAMAWIAJACY:**

**WYKONAWCA:**

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności\*  
do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest  
**„ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI  
ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH Z TERENU GMINY BIAŁY DUNAJEC”**  
prowadzonego przez Gminę Biały Dunajec.

Ja/My niżej podpisany/i

1. ....
2. ....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
.....

*/nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/ /w przypadku składania oferty przez podmioty  
występujące wspólnie podać nazwy (firm ) i dokładne adresy Wszystkich podmiotów składających  
ofertę wspólną/*

1. Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w  
zakresie ....., informuję, **że nie należę/my do tej samej grupy kapitałowej**, w  
rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z  
2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) wraz z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w  
przedmiotowym postępowaniu\*,

*lub*

2. Składając ofertę w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w  
zakresie ....., informuję, **że należę/my do grupy kapitałowej wraz z  
Wykonawcą/Wykonawcami: ..... (nazwa Wykonawcy)** którzy złożyli oferty  
w przedmiotowym postępowaniu\*.

W tym przypadku załączam/my dowody, że powiązania ww. Wykonawcą/Wykonawcami nie  
prowadzą do zakłócenia konkurencji w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie  
zamówienia\*.

Data: .....

.....  
Podpis/y i pieczęć/cie osoby(osób) uprawnionej/ych do  
reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej do występowania  
w jego imieniu

\*niepotrzebne skreślić